**ПАСПОРТ**

**Довгострокової комплексної програми розвитку культури, фізичної культури і спорту, реалізації молодіжної політики у Верхньодніпровській міській територіальній громаді на 2023-2025 роки**

1. Назва: Довгострокова комплекснапрограма розвитку культури, фізичної культури і спорту, реалізації молодіжної політики у Верхньодніпровській міській територіальній громаді на 2023-2025 роки (далі –Програма)

 2. Підстава для розроблення: закони України «Про місцеве самоврядування», «Про культуру», «Про охорону культурної спадщини», «Про музеї та музейну справу», «Про бібліотеки та бібліотечну справу», «Про народні художні промисли», «Про охорону археологічної спадщини», «Про освіту», «Про основні засади молодіжної політики», ***«Про внесення змін до Закону України «Про фізичну культуру і спорт», щодо адаптивного спорту»,*** «Про фізичну культуру і спорт», Державна цільова соціальна програма «Молодь України на 2021**–**2025 роки», ***Указ Президента України «Питання розвитку національної системи фізкультурно-спортивної реабілітації ветеранів війни та членів їх сімей, сімей загиблих(померлих) ветеранів війни.***

3. Замовник Програми або координатор: Відділ з гуманітарних питань Верхньодніпровської міської ради.

4. Учасники Програми: заклади культури, освіти, КЗ «ВЕРХНЬОДНІПРОВСЬКА ДЮСШ» ВМР», КУ СПОРТКОМПЛЕКС «ДНІПРОВЕЦЬ» ВМР», громадські організації та фізкультурно-спортивні клуби: ГО «Федерація футболу Верхньодніпровського району», ГО «Федерація баскетболу Верхньодніпровської міської територіальної об’єднаної громади», ГО « Федерація греко-римської боротьби Верхньодніпровської міської територіальної об’єднаної громади» ,ГО «Верхньодніпровська міська федерація шашок і шахів», ГО« Верхньодніпровська міська федерація кікбоксингу», ГО « Верхньодніпровська дитяча федерація Всеукраїнської Асоціації з кікбоксингу та традиційного карате», ГО «Верхньодніпровська територіальна організація Всеукраїнського фізкультурно-спортивного товариства «Колос».

5. Відповідальні за виконання: Відділ з гуманітарних питань Верхньодніпровської міської ради.

6. Мета: створення економічних та організаційних умов для подальшого збереження і розвитку культурно-мистецької сфери громади, відведення провідної ролі фізичної культури і спорту в громаді, сприяння досягнення фізичної та рухової досконалості, створення можливостей для самореалізації та розвитку потенціалу молоді, її участі та інтеграції у суспільне життя, залучення громадських організацій фізкультурно-спортивної спрямованості до створення додаткових умов для систематичних занять фізичною культурою і спортом широких верств населення, розвитку спорту вищих досягнень, як засобу самореалізації молодих людей і ствердження позитивного іміджу громади у світовій спільноті;

***забезпечення заходів, спрямованих на підтримку фізичного здоров’я ветеранів та ветеранок, членів їх сімей та членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, комплексної підтримки фізичної активності та реабілітації ветеранів війни, осіб з інвалідністю, сприяння реінтеграції ветеранів війни у цивільне життя.***

7. Початок: січень 2023 року, закінчення: грудень 2025 року.

8. Етапи виконання: Програма виконується в один етап - 2023-2025роки.

9. Загальні обсяги фінансування, видатки із обласного бюджету (тис. грн):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Джерела фінансування** | **Обсяг фінансування, усього** | **За роками виконання** |
| **2023** | **2024** | **2025** |
| **Державний****бюджет** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Обласний****бюджет** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ***Місцеві******бюджети*** | ***293 905,00*** | **70 000,00** | **98 200,00** | ***125 705,00*** |
| **Інші джерела** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ***Усього*** | ***293 905,00*** | **70 000,00** | **98 200,00** | ***125 705,00*** |

10. Очікувані результати виконання:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Напрями показників програми** | **Найменування показника** | **Кількісні показники виконання програми** |
| **одиниця виміру** | **усього** | **2023** | **2024** | **2025** |
| **Збереження культурної спадщини** | Кількість виготовленної пам’яткоохоронної документації | одиниць | 15 | 5 | 5 | 5 |
| **Розвиток та підтримка музейної діяльності** | Кількість організованих сучасних виставок музейних експонатів | одиниць | 60 | 20 | 20 | 20 |
| **Удосконалення бібліотечної справи та розвиток читання** | Кількість участі у фестивалях, конкурсах, інших заходах з підтримки й популяризації літературного мистецтва.  | одиниць | 15 | 5 | 5 | 5 |
| Кількість придбаних новітніх видань художньої літератури українською мовою | найменування | 320 | 20 | 150 | 150 |
|  Придбання ноутбуків та мультимедійного обладнання  | одиниць | 46 | 16 | 15 | 15 |
| **Підтримка****та розвиток мистецької освіти** | Кількість мистецьких шкіл , що мають капітальні видатки  | одиниць | 2 | 0 | 1 | 1 |
| **Модернізація мер**е**жі культури** | Кількість проведених культурно-мистецьких заходів  | одиниць | 104 | 26 | 38 | 40 |
| Кількість самодіяльних творчих колективів громади, що брали участь у фестивалях та конкурсах. | одиниць | 33 | 10 | 11 | 12 |
| Кількість закладів культури, в яких проведено оновлення технологічного та технічного стану. | одиниць | 25 | 0 | 10 | 15 |
|  Придбання ноутбуків та мультимедійного обладнання, звукопідсилюючої та музичної апаратури | одиниць | 55 | 25 | 15 | 15 |
|  | Кількість проведених концертів професійних колективів | одиниць | 90 | 30 | 30 | 30 |
|  | Кількість відзначених нагрудними знаками «Відзнака міського голови» | одиниць  | 60 | 20 | 20 | 20 |
|  | Кількість встановлених меморіальних дошок | одиниць | 95 | 35 | 30 | 30 |
| **Інформування населення щодо культурного розвитку громади та подій культурного життя Верхньодніпровщини** | Кількість виготовленої зовнішньої та внутрішньої соціальної реклами (постерів, банерів, стендів, вивісок, відеопанелей тощо) | одиниць | 300 | 100 | 100 | 100 |
| **Підвищення рівня компетентностей молоді, у тому числі громадянських** | Кількість проведених заходів | одиниць | 15 | 5 | 5 | 5 |
| **Зміцнення соціальної згуртованості молоді** | Участь в регіональних, міжнародних та всеукраїнських молодіжних заходах;,  | одиниць | 10 | 2 | 3 | 5 |
| Кількість молодіжних заходів | одиниць | 24 | 8 | 8 | 8 |
| **Забезпечення функціонування молодіжних центрів** | Кількість заходів | одиниць | 30 | 10 | 10 | 10 |
| Кількість придбаного обладнання | одиниць | 30 | 10 | 10 | 10 |
| **Забезпечення функціонування Молодіжної ради** | Кількість придбаного обладнання | одиниць | 40 | 10 | 15 | 15 |
| **Здійснення молодіжного співробітництва** | Кількість заходів | одиниць | 2 | 0 | 1 | 1 |
| **Створення умов для забезпечення оптимальної рухової активності різних груп населення для зміцнення здоров’я з урахуванням інтересів, здібностей та індивідуальних особливостей кожного** | Питома вага осіб, додатково залучених до рухової активності | відсотки | 3,3 | 1,1 | 1,1 | 1,1 |
| Питома вага щорічного оцінювання фізичної підготовленості населення | відсотки | 2,4 | 0,8 | 0,8 | 0,8 |
| **Організація та участь у спортивно-масових заходах з метою створення умов для підвищення ефективності фізичної підготовки для служби у Збройних Силах України, інших військових формуваннях, утворених відповідно до законодавства та правоохоронних органах** | Питома вага учнів та студентів, які щорічно долучаються до фізкультурно-оздоровчої роботи у закладах освіти(% від загальної чисельності контингенту) | відсотки | 1,4 | 0,4 | 0,4 | 0,6 |
| **Популяризація здорового способу життя та подолання суспільної байдужості до здоров’я населення** | Питома вага залучення населення до участі в інформаційно – просвітницьких акціях | відсотки | 6,2 | 2,0 | 2,1 | 2,1 |
| **Забезпечення функціонування та вдосконалення мережі закладів фізичної культури і спорту** | Питома вага осіб, які залучилися до фізкультурно-оздоровчої роботи завдяки проведеним заходам із вдосконалення мережі закладів спортивного профілю | відсотки | 1,0 | 0,3 | 0,3 | 0,4 |
| **Забезпечення відбору осіб, які мають високий рівень підготовленості та здатні під час проведення спортивних заходів витримувати значні фізичні та психологічні навантаження, для подальшого залучення їх до резервного спорту** | Питома вага дітей та молоді, які займаються в ДЮСШ (% від загальної чисельності контингенту) | відсотки | 1,1 | 0,3 | 0,4 | 0,4 |
| **Підтримка та розвиток олімпійського, не олімпійського руху** | Кількість учасників, які беруть участь у змаганнях з олімпійського виду спорту | одиниць | 1950 | 650 | 655 | 660 |
| Кількість учасників, які беруть участь у змаганнях з не олімпійського виду спорту | одиниць | 450 | 150 | 150 | 150 |
| **Підтримка спорту вищих досягнень та організацій, які здійснюють фізкультурно-спортивну діяльність в регіоні** | Кількість придбаного обладнання та інвентарю | одиниць | 120 | 35 | 40 | 45 |
| **Призначення грошової винагороди учням та вихованцям закладів освіти, підпорядкованих Верхньодніпровській міській раді, громадських об’єднань, які займаються з дітьми-переможцями і призерами обласних, всеукраїнських, міжнародних спортивних змагань з олімпійських і не олімпійських видів спорту та фізкультурно-масових заходів серед населення регіону, тренерам-викладачам та вчителям, які їх підготували** | Кількість спортсменів та тренерів, яким виплачено грошову винагороду  | одиниць | 260 | 60 | 100 | 100 |
| **Забезпечення проведення та участі в спортивних заходах громадських організацій фізкультурно-спортивної спрямованості**  | Кількість заходів | одиниць | 280 | 0 | 120 | 160 |
| ***Створення адаптивних просторів та клубів, доступного та інклюзивного середовища для спортивної діяльності на території громади.*** | ***Кількість адаптивних просторів та клубів*** | ***одиниць*** | ***1*** | ***0*** | ***0*** | ***1*** |
| ***Придбання спортивного обладнання та інвентарю для забезпечення діяльності адаптивних просторів та клубів.*** | ***Кількість придбаного обладнання та інвентарю*** | ***одиниць*** | ***10*** | ***0*** | ***0*** | ***10*** |
| ***Проведення фізкультурно-оздоровчих та спортивно-масових заходів*** | ***Кількість заходів*** | ***одиниць*** | ***3*** | ***0*** | ***0*** | ***3*** |

11.Координаціятаконтроль за виконанням: Відділ з гуманітарних питань Верхньодніпровської міської ради щокварталу до 10 числа місяця, що настає за звітним періодом, надає звіт про виконання Програми до облдержадміністрації.

Контроль за виконанням Програми здійснює постійна депутатська комісія з гуманітарних питань та постійна депутатська комісія з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Начальник Відділу з гуманітарних питань

Верхньодніпровської міської ради Світлана СЄРГЄЄВА