

Додаток
до протоколу засідання постійної
депутатської комісії з питань фінансів,
планування соціально-економічного розвитку,
інвестицій та міжнародного співробітництва
від 09.09.2025 року

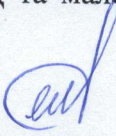
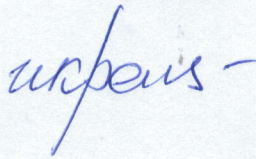
Доповнити в частині виступу заступника голови комісії з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва Анашкіна Сергія Володимировича:

- до кожної Програми мають бути розроблені показники оцінювання її виконання, статистики;
- експлуатація власної мережі оптоволокна ВМР та пов'язані з цим питання ОП та ТБ;
- пропозиція, щоб всі зекономлені за рахунок заходів з енергоефективності кошти були накопичені та на окремому обліку і витрачалися виключно лише на цьому напрямку - на модернізацію систем опалення, енергопостачання тощо;
- надавав пропозицію Виннику О.В. щодо необхідності наявності статистик та планів використання коштів на місцевий план захисту (крім питань тероборони, СБУ тощо...) і просив зробити конкретизацію куди направлятимуться кошти. До речі, нагадаю і по інших програмах теж! Наголосив про необхідність порівняння даних від Нацполу, прокуратури та звернень громадян. Щоб розуміти розбіжності та вчасно коригувати роботу.
- задав питання чи не використовується ресурс рятувальників та станції у приватних інтересах, чи не присутні на території приватні човни, майно та ін.
- на минулому засіданні (одному з засідань БК), задавав питання по земельному відділу, а саме - які % інвентаризації земель виконані та скільки їх треба виконати щоб мати 100% інвентаризацію земельних активів по кожному старостинському округу. Щоб була таблиця і ми як депутати розуміли - скільки часу і коштів треба для виконання всього обсягу цих робіт? Чи достатньо людських та фінансових ресурсів.
- стосовно Молодіжного Центру задав питання, яку зарплату має керівник і чи є шанси на таку зарплату мати проактивного керівника цієї установи? Чи є в нього (керівника) ресурси для роботи і місце?
- також надав пропозицію розвивати реабілітаційний комплекс у громаді для відновлення ветеранів. Для цього треба поєднати місця рекреації та відновлення з туристичними місцями та історією, створити локації для зеленого туризму та мати мапу пам'яток та маршрутів на цей напрямок розвитку громади. Це все включено було до Стратегії розвитку але воно не виконується. Тож хотів би бачити ці плани і заходи від відповідальних за культуру та розвиток. І саме вони мають входити до програм розвитку на період до 2030 року.
- неодноразово задавав питання. Хто та чийм розпорядженням дав згоду демонтувати пам'ятку місцевого значення "Трактор". Де в тому розпорядженні чи дозволі зобов'язання відповідальним за збереження культурної спадщини особам надати пропозиції щодо місця встановлення пам'ятки (її бажано перенести з приватної території та встановити як фотозону та локацію для відвідувань у одному з маршрутів екскурсійних). Цього досі НЕ зроблено.
- неодноразово задавав питання - де чек-лист та заходи з оцінкою потрібного часу та коштів для того щоб ВМР мала свій полігон ТПВ і надавала ці послуги сусіднім громадам. Цього не зроблено, плану дій не бачу.
- стосовно централізованого бухгалтерського (та й кадрового) обліку та ведення справ. Неодноразово наголошував, що треба дивитися УСПШНІ приклади організації цієї діяльності. А не ті приклади де є саботаж (а він буде 100%) працівників бо зрозуміло, що є працюючі знайомі, родичі та ін. Але ми не біржа праці. Громада має оптимально вести свою діяльність. Впевнений, що якщо зробити "фотографію" робочого дня бухгалтерів у закладах (а це може зробити людина яка розуміє що таке нормування праці) - ми побачимо істотні ресурси для економії коштів. Більше того. В нас є такі напрямки які не розвиваються або не контролюються через малу кількість персоналу. Десять він "гуляє" а десять перевантажений. І це відділи де є по 2 чи по 3 людини разом з керівником. Відповідно, не змінюючи ресурси в цілому можна буде їх перенаправити. І ще. Якщо створювати таку установу то вона могла б вести справи не лише по закладах освіти, культури та спорту. А по всіх юридичним

установам громади. Все що має бути на місці - розумне планування і надання у цю установу первинної документації. В ідеалі так як нам і презентували - має бути окрема людина на обліку основних засобів, окремо - ТМЦ та малоцінка, окремо - зарплати та нарахування, окремо звітність та планування.

Голова комісії

Секретар комісії

Юрій КУКСА

Ірина КРЕМЕНЧУЦЬКА