П Л А Н
роботи відділу з надання адміністративних послуг Верхньодніпровської міської ради на ІІ півріччя 2025 року

№	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання
Липень 2025 року			
1	Надання консультацій, прийом та реєстрація документів заявників в ПК «Соціальна громада» та Віртуальному офісі електронних адміністративних послуг Дніпропетровської області	щоденно	Коваленко М.О. Зіненко Я.О. Лозбіньова Н.Г. Леонова Д.О. Тимошенко О.О. Остащенко В.В.
2	Формування вхідного пакету документів для отримання адміністративної послуги	щоденно	Коваленко М.О. Зіненко Я.О. Лозбіньова Н.Г. Леонова Д.О. Тимошенко О.О. Остащенко В.В.
3	Передача сформованих документів суб'єктам адміністративних послуг для їх опрацювання та підготовки результатів надання адміністративних послуг	щоденно	Коваленко М.О. Зіненко Я.О. Лозбіньова Н.Г. Леонова Д.О. Тимошенко О.О. Остащенко В.В.
4	Видача оформлених результатів наданих послуг заявникам	щоденно	Коваленко М.О. Зіненко Я.О. Лозбіньова Н.Г. Леонова Д.О. Тимошенко О.О. Остащенко В.В.
5	Прийняття участі в нарадах, тренінгах та конференціях	за потреби	Коваленко М.О.
6	Підготовка інформацій, звітів та пропозицій щодо покращення роботи ЦНАП.	за потреби	Коваленко М.О.
Серпень 2025 року			
1	Надання консультацій, прийом та реєстрація документів заявників в ПК «Соціальна громада» та Віртуальному офісі електронних адміністративних послуг Дніпропетровської області	щоденно	Коваленко М.О. Зіненко Я.О. Лозбіньова Н.Г. Леонова Д.О. Тимошенко О.О. Остащенко В.В.
2	Формування вхідного пакету документів для	щоденно	Коваленко М.О. Зіненко Я.О.

	отримання адміністративної послуги		Лозбіньова Н.Г. Леонова Д.О. Тимошенко О.О. Остащенко В.В.
3	Передача сформованих документів суб'єктам адміністративних послуг для їх опрацювання та підготовки результатів надання адміністративних послуг	щоденно	Коваленко М.О. Зіненко Я.О. Лозбіньова Н.Г. Леонова Д.О. Тимошенко О.О. Остащенко В.В.
4	Видача оформлених результатів наданих послуг заявникам	щоденно	Коваленко М.О. Зіненко Я.О. Лозбіньова Н.Г. Леонова Д.О. Тимошенко О.О. Остащенко В.В.
5	Прийняття участі в нарадах, тренінгах та конференціях	за потреби	Коваленко М.О.
6	Підготовка інформацій, звітів та пропозицій щодо покращення роботи ЦНАП.	за потреби	Коваленко М.О.
7	Підготовка та проведення флешмобу до Дня Незалежності	до серпня 2025 року	Коваленко М.О.
Вересень 2025 року			
1	Надання консультацій, прийом та реєстрація документів заявників в ПК «Соціальна громада» та Віртуальному офісі електронних адміністративних послуг Дніпропетровської області	щоденно	Коваленко М.О. Зіненко Я.О. Лозбіньова Н.Г. Леонова Д.О. Тимошенко О.О. Остащенко В.В.
2	Формування вхідного пакету документів для отримання адміністративної послуги	щоденно	Коваленко М.О. Зіненко Я.О. Лозбіньова Н.Г. Леонова Д.О. Тимошенко О.О. Остащенко В.В.
3	Передача сформованих документів суб'єктам адміністративних послуг для їх опрацювання та підготовки результатів надання адміністративних послуг	щоденно	Коваленко М.О. Зіненко Я.О. Лозбіньова Н.Г. Леонова Д.О. Тимошенко О.О. Остащенко В.В.
4	Видача оформлених результатів наданих послуг заявникам	щоденно	Коваленко М.О. Зіненко Я.О. Лозбіньова Н.Г. Леонова Д.О. Тимошенко О.О. Остащенко В.В.
5	Прийняття участі в нарадах, тренінгах та конференціях	за потреби	Коваленко М.О.
6	Підготовка інформацій, звітів та пропозицій щодо покращення роботи ЦНАП.	за потреби	Коваленко М.О.

Жовтень 2025 року			
1	Надання консультацій, прийом та реєстрація документів заявників в ПК «Соціальна громада» та Віртуальному офісі електронних адміністративних послуг Дніпропетровської області	щоденно	Коваленко М.О. Зіненко Я.О. Лозбіньова Н.Г. Леонова Д.О. Тимошенко О.О. Остащенко В.В.
2	Формування вхідного пакету документів для отримання адміністративної послуги	щоденно	Коваленко М.О. Зіненко Я.О. Лозбіньова Н.Г. Леонова Д.О. Тимошенко О.О. Остащенко В.В.
3	Передача сформованих документів суб'єктам адміністративних послуг для їх опрацювання та підготовки результатів надання адміністративних послуг	щоденно	Коваленко М.О. Зіненко Я.О. Лозбіньова Н.Г. Леонова Д.О. Тимошенко О.О. Остащенко В.В.
4	Видача оформлених результатів наданих послуг заявникам	щоденно	Коваленко М.О. Зіненко Я.О. Лозбіньова Н.Г. Леонова Д.О. Тимошенко О.О. Остащенко В.В.
5	Прийняття участі в нарадах, тренінгах та конференціях	за потреби	Коваленко М.О.
6	Підготовка та проведення флешмобу до дня Українського козацтва	жовтень 2025 року	Коваленко М.О.
7	Підготовка інформацій, звітів та пропозицій щодо покращення роботи ЦНАП.	за потреби	Коваленко М.О.
Листопад 2025 року			
1	Надання консультацій, прийом та реєстрація документів заявників в ПК «Соціальна громада» та Віртуальному офісі електронних адміністративних послуг Дніпропетровської області	щоденно	Коваленко М.О. Зіненко Я.О. Лозбіньова Н.Г. Леонова Д.О. Тимошенко О.О. Остащенко В.В.
2	Формування вхідного пакету документів для отримання адміністративної послуги	щоденно	Коваленко М.О. Зіненко Я.О. Лозбіньова Н.Г. Леонова Д.О. Тимошенко О.О. Остащенко В.В.
3	Передача сформованих документів суб'єктам адміністративних послуг для їх опрацювання та підготовки результатів надання адміністративних послуг	щоденно	Коваленко М.О. Зіненко Я.О. Лозбіньова Н.Г. Леонова Д.О. Тимошенко О.О. Остащенко В.В.
4	Видача оформлених результатів наданих послуг заявникам	щоденно	Коваленко М.О. Зіненко Я.О. Лозбіньова Н.Г. Леонова Д.О.

			Тимошенко О.О. Остащенко В.В.
5	Прийняття участі в нарадах, тренінгах та конференціях	щоденно	Коваленко М.О.
6	Підготовка інформацій, звітів та інших вихідних документів	за потреби	Коваленко М.О.
Грудень 2025 року			
1	Надання консультацій, прийом та реєстрація документів заявників в ПК «Соціальна громада» та Віртуальному офісі електронних адміністративних послуг Дніпропетровської області	щоденно	Коваленко М.О. Зіненко Я.О. Лозбіньова Н.Г. Леонова Д.О. Тимошенко О.О. Остащенко В.В.
2	Формування вхідного пакету документів для отримання адміністративної послуги	щоденно	Коваленко М.О. Зіненко Я.О. Лозбіньова Н.Г. Леонова Д.О. Тимошенко О.О. Остащенко В.В.
3	Передача сформованих документів суб'єктам адміністративних послуг для їх опрацювання та підготовки результатів надання адміністративних послуг	щоденно	Коваленко М.О. Зіненко Я.О. Лозбіньова Н.Г. Леонова Д.О. Тимошенко О.О. Остащенко В.В.
4	Видача оформлених результатів наданих послуг заявникам	щоденно	Коваленко М.О. Зіненко Я.О. Лозбіньова Н.Г. Леонова Д.О. Тимошенко О.О. Остащенко В.В.
5	Прийняття участі в нарадах, тренінгах та конференціях	за потреби	Коваленко М.О.
6	Підготовка інформацій, звітів та інших вихідних документів	за потреби	Коваленко М.О.
7	Підготовка та проведення флешмобу до Дня Святого Миколая	грудень 2025 року	Коваленко М.О.

Начальник відділу-адміністратор
відділу надання
адміністративних послуг Марина КОВАЛЕНКО